

**Erklärung zur Verwendung der Word-Vorlagen der Formulare
des Vergabe- und Vertragshandbuchs für die Durchführung von
Bauaufgaben des Bundes im Zuständigkeitsbereich der
Finanzbauverwaltungen
(VHB) Ausgabe 2017 – Stand 2019**

Dem für Öffentliches Auftragswesen zuständigen Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Klimaschutz des Landes Brandenburg wurden vom Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen gegen Unterzeichnung einer Verpflichtungserklärung unverschlüsselte Word-Dateien der VHB-Formulare zur Verfügung gestellt. Eine Weitergabe an freiwillige Anwender des VHB in Brandenburg - wie z. B. Kommunen - wurde gestattet, sofern diese ebenfalls eine gleichlautende Verpflichtungserklärung unterschreiben.

Die Dateien werden an die jeweils angegebene E-Mail-Adresse übersandt, sobald die nachfolgende Erklärung unterzeichnet eingegangen ist beim:

Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Klimaschutz
des Landes Brandenburg
Referat 42
Heinrich-Mann-Allee 107
14473 Potsdam

Gerne können Sie die unterschriebene Erklärung auch einscannen und als PDF per E-Mail an

auftragswesen@mwaek.brandenburg.de senden.

**Erklärung zur Verwendung der Word-Vorlagen der Formulare des Vergabe- und Vertrags-
handbuchs für die Durchführung von Bauaufgaben des Bundes im Zuständigkeitsbereich der
Finanzbauverwaltungen
(VHB) Ausgabe 2017 – Stand 2019**

Hiermit erkläre ich für

als öffentlicher Auftraggeber i.S.d. §§ 98 ff GWB, dass:

- die oben genannten Dateien nicht weitergegeben werden. Eine Verwendung der Dateien ist ausschließlich der Stelle gestattet, welche die Dateien vom Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Klimaschutz des Landes Brandenburg zur Verfügung gestellt bekommen hat,
- keinerlei Anspruch auf weitere Aktualisierung und Pflege der oben genannten Dateien gegenüber dem Bundesministerium für Wohnen, Stadtentwicklung und Bauwesen bzw. dem Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Energie und Klimaschutz des Landes Brandenburg erhoben werden kann.

Name der juristischen Person des privaten oder öffentlichen Rechts :

Organisationseinheit:

Adresse:

E-Mail-Adresse, an die der Versand erfolgen soll:

Ansprechpartner:

Telefon:

Für Behörden: im Auftrag

Ort/Datum

Unterschrift

Stempel

Für andere öffentliche Auftraggeber:

Ort/Datum

Unterschrift/en einer oder mehrerer
gemeinsam zur Vertretung befugten
Person/en

Stempel